

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
 Paix – Travail – Patrie
 REGION DU CENTRE
 DEPARTEMENT DE LA LEKIE
COMMUNE D'OKOLA
 SECRETARIAT GENERAL
 BP: 03 OKOLA



REPUBLIC OF CAMEROON
 Peace- Work – Fatherland
 CENTER REGION
 LEKIE DIVISION
OKOLA COUNCIL
 GENERAL SECRETARIAT
 P.O Box: 03 OKOLA

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
 N°010/AONO/C-OKOLA/CIPM/2025 DU12 NOV 2025 EN PROCEDURE D'URGENCE,
 POUR LES TRAVAUX D'ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE ROUTE DANS LA
 COMMUNE D'OKOLA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE EN deux (02)
 LOTS.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de la mise en œuvre des projets financés par le Budget de la Commune d'Okola, exercice 2025, le Maire de la Commune d'Okola, Maitre d'Ouvrage, Autorité Contractante, lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour les travaux **d'entretien de certains tronçons de route dans la Commune d'Okola, Département de la Lékie, Région du Centre en deux (02) lots.**

2. Consistance des travaux

Les travaux comprennent les opérations suivantes dont la liste n'est pas exhaustive :

- Installation du chantier;
- Amené et repli du matériel ;
- Mise en forme de la plate-forme;
- Couche de roulement en graveleux latéritique ;
- Fourniture et pose de buse Ø 1000 mm;
- Tête en maçonnerie de moellon pour buse Ø 1000 mm ;
Curage des buses ($\varnothing \leq 1,5m$) et des dalots ($H \leq 1,5m$)
- Etudes géotechniques et d'exécution
- Dalot de 2 x2m
- Tête de dalot de 2 x 2m

3. Allotissement

Les travaux sont repartis en deux (02) lots.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est en **francs CFA**

Lots	troncons	Montant prévisionnel
1	Leboudi-Enam Mbodo-Nouma (4,60 km).	40 389 975
2	Sous-préfecture- Legon-Elig Yen (12,00 km) et Construction d'un ouvrage d'art sur la rivière route Elig Yen (16,00 ml)	150 000 000
	Total	190 389 975

5. Délai Prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **Trois (03) mois calendaires**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

X

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte en procédure d'urgence. elle est ouverte à égalités de conditions aux sociétés et entreprises de droit camerounais ayant des compétences dans le domaine

7. Financement

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le Budget de la Commune d'Okola, Exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n°....

Lots	Tronçons	Imputation	n° autorisation de dépense
1	Leboudi-Enam Mbodo-Nouma (4,60 km).		
2	Sous-préfecture- Legon-Elig Yen (12,00 km) et Construction d'un ouvrage d'art sur la rivière route Elig Yen (16,00 ml)		

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **hors ligne**.

9. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré et accompagné du récépissé de dépôt à la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC), acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à :

Lots	troncons	Montant caution	Montant en lettres
1	Leboudi-Enam Mbodo-Nouma (4,60 km).	807 800	Huit cent sept mille huit c francs CFA
2	Sous-préfecture- Legon-Elig Yen (12,00 km) et Construction d'un ouvrage d'art sur la rivière route Elig Yen (16,00 ml)	3 000 000	Trois millions

Il est au plus égal à 2% du coût prévisionnel toutes taxes comprises (TTC) du marché conformément à l'arrêté n°093/CAB/PM du 05 Novembre 2005 fixant les montants de la caution et les frais d'achat du DAO et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du dossier d'appel d'offres

Le Dossier d'Appel d'Offres physique peut être consulté gratuitement au Service des marchés de la Commune d'Okola, B.P.: 03 Okola, Tel. : 694 47 44 32, E-mail. : dès publication du présent avis. Il peut également être consulté **en ligne** sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchesppublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm). Ou tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.



11. Acquisition et retrait du dossier d'appel d'offres

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au Service des Marchés de la Commune d'Okola, B.P.: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de **Deux Cent mille (200 000) Francs CFA payable à la recette municipale d'Okola.**

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais, en **sept (07) exemplaires** dont un **(01) original et six (06) copies** marquées comme tels, devra parvenir au service des marchés de la Commune d'Okola, au plus tard le **11 DEC 2025** à 13 heures et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

**N°010/AONO/C-OKOLA/CIPM/2025 DU EN PROCEDURE
D'URGENCE, POUR LES TRAVAUX D'ENTRETIEN DE CERTAINS TRONCONS DE
ROUTE DANS LA COMMUNE D'OKOLA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU
CENTRE (Lots 1 et 2)**

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et le récépissé de dépôt de la CDEC ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le à 14 heures par la Commission interne de Passation des Marchés de la Commune d'Okola, dans la salle des actes sis à l'hôtel de ville d'Okola.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement

d'entreprises ayant une parfaite connaissance du dossier. Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée. Sauf la caution de soumission.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment de :

1. L'absence ou non-conformité du cautionnement de soumission timbré et accompagné du récépissé de dépôt à la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) à l'ouverture des plis;
2. La non-production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
3. Des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
4. Du non-respect de 75.75% des critères, soit 25 critères sur 33
5. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
6. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
7. L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée
8. Du non-respect des modèles de DAO.
9. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
10. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE et SDP).

NB : la CIPM et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux.

15.2 Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système binaire (oui/non) sur la base des (33) critères essentiels de qualification ci-dessous :

- ✓ Délai et planning d'exécution sur **02 critères** ;
- ✓ Les références de l'entreprise sur **04 critères** ;
- ✓ Le personnel d'encadrement de l'entreprise sur **08 critères** ;
- ✓ Le matériel de chantier à mobiliser sur **08 critères** ;
- ✓ La capacité financière sur **01 critère** ;
- ✓ La méthodologie d'exécution sur **08 critères** ;
- ✓ La présentation de l'offre sur **02 critères**.

N.B.: Tout agent public listé parmi le personnel et qui n'a pas présenté tous les documents susceptibles de justifier sa libération de la Fonction Publique sera considéré comme non valable.



16. Attribution

Le Maire de la Commune d'Okola, Maître d'Ouvrage et Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17. Nombre maximum de lots :

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots et peut être attributaire de plusieurs lots.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **une période de quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des marchés de la Commune d'Okola, B.P.: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: ou en ligne sur la plateforme COEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517 / 1501 / 222 20 37 30 / 658 26 26 82, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro..... Ou le MO au numéro.....

Okola, le **20 Nov 2025**.

Le Maire de la Commune d'Okola



Ampliations:

- DDMINMAP/L (pour information et affichage)
- PRESIDENT/CIPM (pour information) ;
- ARMP (pour publication au JDM) ;
- AFFICHAGE / ARCHIVES (pour information et mémoire)

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
 Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA LEKIE

COMMUNE D'OKOLA

SECRETARIAT GENERAL

BP: 03 OKOLA



REPUBLIC OF CAMEROON
 Peace- Work – Fatherland

CENTER REGION

LEKIE DIVISION

OKOLA COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

P.O Box: 03 OKOLA

TENTER NOTICE

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°010/ONIT/C-

OKOLA/CIPM/2025, OF12 NOV 2025, IN EMERGENCY PROCEDURE,

FOR MAINTENANCE WORK ON CERTAIN SECTIONS OF ROAD IN THE

OKOLA COUNCIL, LEKIE DIVISION AND CENTER REGION (Lots 1 &2)

FINANCING: Own resources

1. Purpose of the Tender

Within the framework of the implementation ofof the Okola's council budget, exercice 2025, The Mayor of the Okola Council, Contracts Center, Contracting Authority, hereby launches an Open National Invitation to tender for execution works for **maintenance work** on certain sections of road in the Okola Council, Lekie Division, Center Region.

2. Nature of Works

The works concerned in this Invitation to tender consist to:

- Installation of the site;
- Supply and withdrawal of equipment;
- Lateritic gravelly backfill from borrowed material;
- Shaping of the platform;
- Lateritic gravelly bearing layer;
- Supply and installation of nozzle Ø 1000 mm;
- Rubble masonry head for nozzle Ø 1000 mm;
- 2 x 2 m box culvert;
- 2 x 2 m box culvert head;
- Geotechnical and execution studies;

3. Allotment

The works shall into two (02) lots.

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following prior studies stands at

Lots	Road Sections	Estimated Amount
1	Leboudi-Enam Mbodo-Nouma (4,60 km).	40 389 975
3	Sous-préfecture- Legon-Elig Yen (12,00 km) and construction of an engineering structure over the river Elig Yen (16,00 ml)	150 000 000
	Total	190 389 975

5. Estimated execution deadline

The maximum time frame provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of works subject of this invitation to tender is three (03) months (90) days calendar. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

6. Participation and Origin

Participation in this Invitation to tender is open on equal terms to companies and companies incorporated under Cameroonian law with expertise in the field of construction of rural energy.

7. Financing

Works under this Invitation to tender shall be financed by Okola Council's Budget; Budget Head N°....

Lots	Road Sections	Allocation	Expenditure Authorization No.
1	Leboudi-Enam Mbodo-Nouma (4,60 km).		
2	Sous-préfecture- Legon-Elig Yen (12,00 km) and construction of an engineering structure over the river Elig Yen (16,00 ml)		

8. Bidding method

The mode of submission selected for this consultation is **offline**.

9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed and stamped bid bond with a deposit receipt in the Deposit and Consignment Fund (CDEC), issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of

Lots	Road Sections	Security Deposit Amount	
1	Leboudi-Enam Mbodo-Nouma (4,60 km).	807 800	eight hundred and seven thousand eight hundred
2	Sous-préfecture- Legon-Elig Yen (12,00 km) and construction of an engineering structure over the river Elig Yen (16,00 ml)	3 000 000	Three million

If applicable. It is not more than 2 % of the estimated cost of the contract all taxes inclusive (ATI), in accordance with the Order N°093/CAB/PM of 05 November 2005 fixing the amounts of the bonds and the costs of the purchase of the DAO and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids.

The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorized by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. Consultation of Tender File

The file may be consulted during working hours at contract board of Okola Council, post box: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: as soon as this notice is published..

*It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses:
<http://www.mar-chesppublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm) .*



11. Acquisition of Tender File

The hard copy of the file may be obtained from the *General Secretariat of Okola Council, post box: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail:* as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of **Two hundreds thousands (200 000) CFA francs payable at municipal collector.**

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees

12. Submission of Bids

Each bid shall be drafted in English or French For submission off line, the offer in seven (7) copies including the ~~original~~ and six (6) copies marked as such, should reach **okola Council** no later than ~~11 DEC 2025~~ *at 01 A.M local* and should carry the indication:

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°010/ONIT/C-OKOLA/CIPM/2025,
OF ~~16 NOV 2023~~, IN EMERGENCY PROCEDURE, FOR MAINTENANCE
WORK ON CERTAIN SECTIONS OF ROAD IN THE OKOLA COUNCIL, LEKIE
DIVISION AND CENTER REGION (Lots 1 & 2)**

“To be opened only during the bids opening session”

13. Admissibility of Bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope. The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts and the CDEC deposit receipt or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

14. Opening of Bids

~~11 DEC 2025~~

The bids shall be opened in single phase and shall take place on ~~at 02 P.M.~~ by the Tenders Board of the Project Owner in the town hall located at Okola Council.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice; duly authorized, even in case of a group of companies having full knowledge of the file.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority. in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a **48 (forty-eight)** hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected. Except the bid bond.



15. Evaluation Criteria

15.1 Eliminatory criteria

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer.

The eliminatory criteria include:

1. Failure or non-compliance of the stamped bid bond with a deposit receipt in the Deposit and Consignment Fund (CDEC) at the time of bid opening;
2. Failure to submit, beyond the **48 (forty-eight)** hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
3. False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
4. Failure to comply with 75.75% essentials criteria (25 yes out of 33);
5. Failure of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
6. Failure of integrity charter dated and signed ;
7. Failure e of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.
8. Non-compliance with DAO models;
9. Failure of a quantified unit price in the financial offer;
10. Failure of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE, SDP).

NB: The internal procurement commission and the contracting authority reserve the right to authenticate any document of a doubtful nature.

15.2 Essential Criteria

Technical bids will be evaluated according to the binary system (**yes / no**), on the basis of the following **(33)** essential qualification criteria:

- | | |
|---|----------------------|
| • Qualification and experience of personnel in the project on | 08 criteria ; |
| • Company's references on | 04 criteria ; |
| • Availability of materials and the b essential ones on | 08 criteria ; |
| • Capability on | 01 criteria ; |
| • Deadline and execution schedule | 02 yes; |
| • Methodology of execution-execution date line on | 08 yes; |
| • Presentation of bid | 02 yes. |

NB: Any public employee listed as a staff and who has not presented all the documents likely to justify his clearance from the Public Service shall not be valid.

16. Award of contract

The Mayor of the Okola Council, Contracts Center, and Contracting Authority shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed.

17. Maximum number of lots:

A candidate may tender for one or several lots, and may be awarded several lots.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for a period of **ninety (90)** days from the initial deadline set for the submission of bids.



19. Further Information

Additional information may be obtained during working hours from contract board of Okola Council, post box: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.:or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 2 0 5 7 25 and 699 37 07 48, the ARMP on.....or the PO on.....

Okola, the 20 NOV 2025

**The Mayors of the Okola Council
(Contracting Authority)**

Copy:

- ❖ DDMINMAP/L (for information and billposting)
- ❖ PRESIDENT/ CIPM (for information)
- ❖ ARMP (for publication in the tenders' newspaper)
- ❖ BILLPOSTING /RECORDS (for publishing & memories)

